

國立臺東大學 函

地址：95092臺東市大學路二段
369號

聯絡人：吳慧萍

電話：089-517468

傳真：089-517473

電子郵件：ping3837@nttu.edu.tw

受文者：本校主計室

發文日期：中華民國108年4月23日

發文字號：東大主字第1081002826號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：會計憑證調案申請單

主旨：為簡化行政作業及響應政府節能減碳政策，茲修訂本校「會計憑證調案申請單」，如說明，請查照。

說明：

- 一、依行政院訂頒之「政府會計憑證保管調案及銷毀應行注意事項」，本校訂有「會計憑證調案申請單」，並轉知各單位在案。
- 二、各單位之補助或委辦計畫依來函或合約規定，須檢還原始憑證予原補助或委辦單位，該憑證原須影印留存主計室備查，茲為簡化行政作業及響應政府節能減碳政策，自即日起由計畫主持人於會計憑證調案申請單核章簽收領回，該憑證無須影印留存主計室。
- 三、本次修正增列憑證領回日期及計畫主持人簽收欄位，憑證領回至送達原補助或委辦單位之前，由計畫主持人負保管責任，如因業務需要請自行影印留存。
- 四、修正表單亦同步公告於主計室首頁/表格下載項下，請同仁配合使用

裝

[illegible]

線

第2頁，共2頁