

檔 號：
保存年限：

教育部會計處 書函

地址：10051臺北市中山南路5號

聯絡人：沈玉珍

電話：(02)77365983

Email：ritashen@mail.moe.gov.tw

受文者：國立臺東大學主計室

發文日期：中華民國104年10月20日

發文字號：臺教會(四)字第1040142021號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：行政院主計總處原書函影本（1040142021_Attach1.pdf，共1個電子檔案）

主旨：行政院主計總處修訂「支出標準及審核作業手冊」電子檔
已登載於該總處全球資訊網站（網址為

<http://www.dgbas.gov.tw/政府會計/內部審核>），各機關
可視業務需要自行下載使用或印製，請查照。

說明：

- 一、依據行政院主計總處104年10月14日主會財字第
1041500184號書函辦理。
- 二、該總處另訂有「國內出差旅費報支要點暨各機關派員參加
國內各項訓練或講習費用補助要點解釋彙編」及「國外出
差旅費報支要點解釋彙編」（網址為
<http://www.dgbas.gov.tw/政府預算/預算編審程序>），爰
旨揭手冊不重複收錄，各機關併請自行參閱。
- 三、檢附行政院主計總處原書函影本1份。

正本：部屬機關(構)學校主計機構、各國立高級中等學校主計室

副本：本部會計處(含附件)

104/10/20
10:30:41